



Geschäftsbericht 2018

Inhaltsverzeichnis

1	Tätigkeitsbericht.....	3
2	Organe	7
3	Ausschuss	8
4	Geschäftsstelle	9
5	Jahresrechnung.....	10

1 Tätigkeitsbericht

▪ Allgemeines

Im Fokus der Geschäftstätigkeiten lagen 2018 die Umsetzung der Projekte, die Wartung der Produkte sowie der Weiterausbau der neuen Organisation/ Strukturen aus dem Projekt eAHV/IV 3.0 im Betrieb.

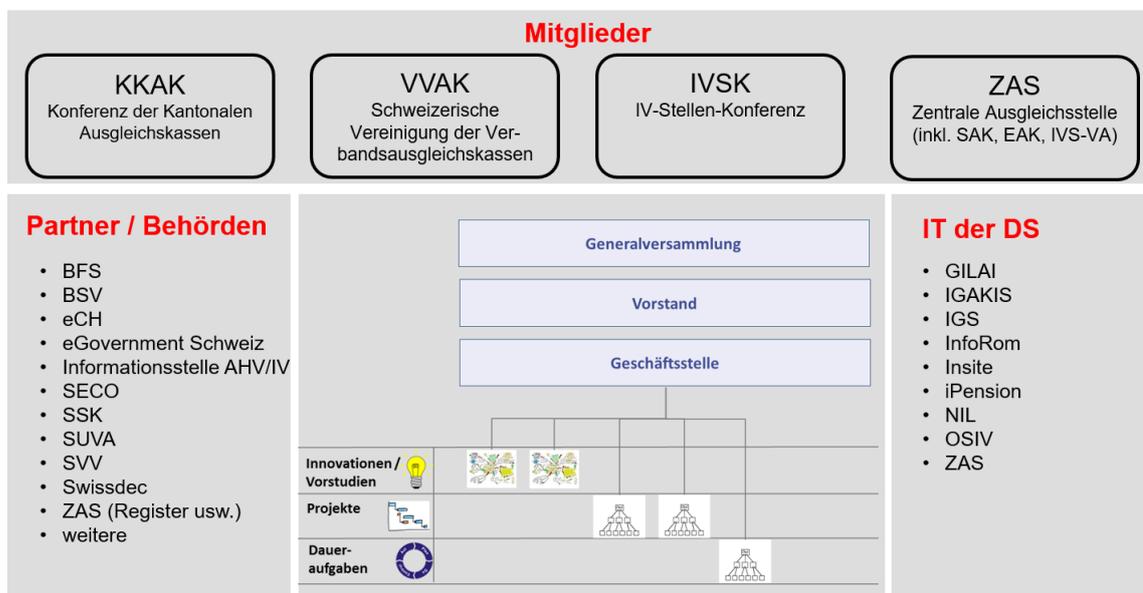
Die 2017 aufgebaute Gremienlandschaft, in welcher Delegierte des BSV, der ZAS sowie der 1. Säule getrennt auf strategischer, fachlicher und operativer Ebene vertreten sind, wurde intensiviert. Seitens BSV wurde in Zusammenarbeit mit eAHV/IV ein Governance Modell erstellt und in der KoKo eGov etabliert. Dies mit dem Ziel, für eine optimale und standardisierte Umsetzung der Informationssysteme im Umfeld der Digitalisierung zu sorgen.

▪ Tätigkeiten der Organe

Am 28. Mai 2018 fand in Bern die ordentliche Generalversammlung statt. Mit der Generalversammlung wurde das Dokument 2018 Strategie, Organisation und Projekte verabschiedet mit den folgenden Zielen für 2018:

- Umsetzung der neuen Gremienlandschaft mit dem BSV
- Langfristige Sicherstellung der Basistechnologien
- Erarbeitung von gemeinsamen Konzeptionen und Lösungsansätzen
- Umsetzung der Zielvorgaben von eAHV/IV 3.0

Das Umfeld der eAHV/IV präsentiert sich unverändert wie folgt:



▪ Vorstand

Der Vorstand verantwortet die Strategie, die Finanzierung, die Planung und deren Umsetzung und definiert die akkreditierten IT der Durchführungsstellen. Er setzt sich aus 4 Personen mit Stimmrecht zusammen. Dabei handelt es sich im Regelfall um die 4 Verantwortlichen der betreffenden Ressorts der 4 Mitglieder (IVSK, VVAK, KKAK und der

ZAS) von eAHV/IV. Der Vorstand wird durch die folgenden Beisitzer ohne Stimmrecht ergänzt: die Leiter der IT der DS, dem BSV und dem Geschäftsleiter der eAHV/IV.

Der Vorstand hat im Jahr 2018 acht Mal getagt und sich mit der strategischen Steuerung von eAHV/IV befasst.

- **Ausschuss**

Die Leiter der IT der DS sowie die Vertretung des BSV bilden unter der Leitung der Geschäftsstelle den Ausschuss. Er hat eine beratende Funktion gegenüber dem Vorstand. Bei Themen, welche durch den Vorstand zu entscheiden sind, informiert die Geschäftsstelle den Vorstand dabei über die Empfehlungen des Ausschusses. Der Ausschuss tagte im Jahr 2018 fünf Mal.

- **Ständige Aufgaben**

Wartungsgruppe DA

Der Wartungsgruppe DA obliegt die Betreuung und Weiterentwicklung des gesamten elektronischen Datenaustausches via sedex (DA) zwischen sämtlichen Ausgleichskassen und IV-Stellen sowie Dritten. Die Wartungsgruppe arbeitet jeweils auch aktiv in den einzelnen Datenaustausch-Projekten mit.

Die Terminierung der Übermittlung von strukturierter Fachdaten wurde 2018 erneut abgeklärt. Aufgrund vieler laufender Projekte eAHV/IV sowie zum Teil internen Projekten bei den IT der DS, wurde dieser Themenbereich auf 2022 terminiert. Der Masterplan DA wurde ebenfalls überprüft. Dabei stellte sich heraus, dass der Datenaustausch mit Dritten, welche keine Sedexanbindung besitzen, das grösste Potenzial hat. Daher wurden diese Themen an das Projekt «P-19: Sicherer Datenaustausch mit Dritten ohne Sedexanbindung» adressiert.

Bezüglich DA-S konnten Erfolge erzielt werden, da mit zwei Steuerverwaltungen Abweichungen zur Meldungsspezifikation geklärt werden konnten.

eAHV/IV wurde von der Suva angefragt, ob eine Erweiterung des DA-IV-UV Austausches um den Austausch zwischen der Militärversicherung und den IV-Stellen möglich wäre. Im Dezember 2018 wurde der Austausch IVST-MV mit der ersten IV-Stelle aufgenommen.

Wartungsgruppe ELM

Im Rahmen der Fachgruppe AHV/FAK wurde im Verein swissdec aktiv bei der technischen Weiterentwicklung des Lohnstandards ELM mitgearbeitet. Die Anforderungen an ELM Version 5.0 wurden in der Wartungsgruppe behandelt und zur Schätzung an swissdec freigegeben. Bezüglich negative Lohnmeldungen erfolgte eine Einsprache bei einer Ausgleichskasse. Je nach Entscheid der Einsprache, kann dies einen sehr grossen Einfluss auf die Weiterentwicklung haben.

Die Abklärungen im Bereich Quellensteuer Dritte haben ergeben, dass ELM 5.0 wohl nicht der richtige Kanal für die Übermittlung der Quellensteuerabrechnungen ist.

eAHV/IV präferiert hierbei den Kanal sedex, an welchen auch die Quellensteuerämter angebunden sind. Die Projektinitialisierung wurde gestartet.

Der Vorstand von eAHV/IV befasste sich mit dem Verhältnis zu und insbesondere der Strategie von Swissdec. eAHV/IV war unter anderem durch den Präsidenten und den Geschäftsführer in den Strategieprozess eingebunden. Es konnte nicht in allen Punkten

ein Konsens gefunden werden. Die Präsidenten der Verbände haben eine Stellungnahme zur Strategie verfasst.

Wartungsgruppe ACOR

Aufgrund der Weiterentwicklung von ACOR durch die ZAS wird das Thema im Rahmen des Projektes ACOR V4 bearbeitet.

▪ **Projekte**

ACOR Version 4

Die ZAS wird eine neue Version von ACOR erarbeiten. eAHV/IV nimmt diese Möglichkeit wahr, um die Bedürfnisse der IT der Durchführungsstellen in die Version 4 einzubringen. Die Initialisierungsphase wurde Ende Jahr erfolgreich gestartet.

Modernisierung Datenaustausch

eAHV/IV will den gesamtheitlichen Datenaustausch, vor allem aus strategischer Sicht und mit Blick auf die Zukunft, untersuchen. Aus diesem Grund wurde das Projekt P-26 Modernisierung Datenaustausch lanciert. Die Erarbeitung des Projektinitialisierungsauftrages hat begonnen.

DA-IV-Rechnungen ZAS

In diesem Klein-Projekt wird die Optimierung der Rechnungsabwicklung zwischen den Invalidenversicherungen und der zentralen Ausgleichsstelle im Auftrag der IVSK untersucht.

Ablösung KMT-Plattform

Die Invalidenversicherungen sprechen den Versicherten berufliche Massnahmen zu. Das Kontraktmanagement kauft diese Dienstleistung ein und stellt eine Vorleistung für die Eingliederungstätigkeit der IV-Stelle dar. Damit die Eingliederungsfachpersonen die richtige Massnahme für die versicherte Person zusprechen kann, werden die Produkte und Preise auf einer Plattform abgebildet. Die aktuelle Plattform entspricht nicht mehr den Anforderungen einer zeitgerechten Applikation. Die verwendete Technologie wird zukünftig nicht mehr unterstützt werden und stösst bereits heute an ihre Grenzen.

eAHV/IV wurde durch die IV-Stellen Konferenz beauftragt, die Ablösung der bestehenden KMT-Plattform einzuleiten. Im Jahr 2018 wurde der Projektinitialisierungsauftrag erarbeitet

Datenaustausch Dritter ohne Sedexanbindung

Die Durchführungsstellen tauschen bereits heute sehr sensible Daten mit Drittstellen (zum Beispiel Gutachter, Richter, Ärzte, Krankenkassen, Sozialämter usw.) ohne sedex-Anschluss aus. Per E-Mail ist dies weniger kritisch, wenn die Durchführungsstellen Datenempfänger sind. Sobald sie jedoch sensible Daten unverschlüsselt senden, ist dies aus Sicht des Datenschutzes sehr kritisch. Im Bereich der Invalidenversicherung werden aktuell Dossiers/Daten zu Abklärungen für medizinische Gutachten auf CD-ROM gebrannt und ausgetauscht. Aufgrund dessen wurde eAHV/IV beauftragt, für die

erste Säule der Sozialversicherungen abzuklären, wo Bedarf für eine einfache Datenübermittlung von zum Teil grossen Datenmengen ausserhalb von sedex besteht und entsprechende Lösungsansätze aufzuzeigen.

Projekt Information Security

Dieses Projekt unterstützt die Einführung von Information Security bei den IT der DS und bei den Durchführungsstellen. Der Verein eAHV/IV wurde durch die Verbände IVSK / KKAK / VVAK beauftragt, das Projekt Information Security umzusetzen. Die Umsetzung erfolgt in enger Absprache mit dem BSV und EXPERTsuisse. Im 2018 wurde die Studie freigegeben und die Projektinitialisierung abgeschlossen.

Datenaustausch Arbeitgeberkontrolle (DA-AGK)

Die Umsetzung des Projektes Arbeitgeberkontrolle ist bereits ziemlich fortgeschritten. Zwischen der RSA, den IGAKIS-Kassen und der SUVA wird ein produktiver Pilot umgesetzt. Bis Ende 2018 wurden 4132 produktive sedex Meldungen ausgetauscht. Bisher haben 29 Kassen Daten übermittelt.

Datenaustausch Regress (DA-Regress)

Mit dem DA-Regress sollen zukünftig die Informationsflüsse im Zusammenhang mit dem Rückgriff der IV oder AHV auf haftpflichtige Dritte elektronisch abgewickelt werden. In den Informationsaustausch involviert sind sowohl IV-Stellen, Ausgleichskassen, Regressdienste, das BSV, die ZAS sowie die Suva und private Unfallversicherer. Im Jahr 2018 wurde das Projekt aufgrund von Unklarheiten, ob und welche externen Partner an einem Datenaustausch via sedex partizipieren werden, in zwei Teilprojekte aufgeteilt:

- IV-Suva
- IV-Einbindung weiterer Partner

Das erste Projekt kann dabei schlanker gehalten werden. Stand Ende 2018 waren die IV-Stellen testbereit. Mit der Suva wurde aufgrund Ressourcenengpässen vereinbart, die Einführung auf 2019 zu verschieben.

Automatisierte Formularverarbeitung

Die Informationsstelle AHV/IV stellt auf ihrem Portal www.ahv.iv.ch verschiedene Formulare zur Verfügung, die schweizweit im Umfeld der AHV und IV zum Einsatz kommen. In Zusammenarbeit mit der Informationsstelle wurden die Automatisierung der Formulare und der Einsatz des 2D-Barcodes aufgegriffen. Im 2018 wurde die Konzeptphase gestartet. Dabei wurden die Use Cases, Business Prinzipien, die funktionalen Prinzipien sowie der Projektscope diskutiert.

2 Organe

▪ Delegierte

Verband	Delegierte/r
Konferenz der Kantonalen Ausgleichskassen (KKAK)	Christophe Aubry (AK JU), bis 13. Juni 2018 Michel Kottelat (AK JU), ab 14. Juni 2018 Andreas Dummermuth (AK SZ) Marc Gysin (SVA ZH), bis 13. Juni 2018 Urs Grischott (SVA GR), ab 14. Juni 2018 Heiner Schläfli (AK BE)
Schweizerische Vereinigung der Verbandsausgleichskassen (VVAK)	Stefan Abrecht (AK 40) Roger Holzer (AK 89) Georges Marchand (AK 71) Christelle Schultz (AK 106.1)
IV-Stellen-Konferenz (IVSK)	Reto Baumgartner (IVST BL) Donald Locher (IVST LU) Thomas Pfiffner (IVST GR) Jean-Philippe Ruegger (IVST VD)
Zentrale Ausgleichsstelle (inkl. SAK, EAK, IVST-VA)	Patrick Schmied (CdC/ZAS)

▪ Vorstand

Aufgabe	Verband	Delegierte/r
Präsident	VVAK	Christian Zeuggin (AK 95), Präsidium
Mitglieder	KKAK	Tom Tschudin Rosa (SVA BL), Produkte
	IVSK	Martin Schilt (SVA ZH), Finanzen
	ZAS	Serge Kottmann (ZAS), Marketing

▪ Revisionsstelle

RST Revisions- Steuerberatungs- und Treuhand AG
Herr Patrick Schaub
St. Jakobs-Strasse 30, Postfach, 4002 Basel

3 Ausschuss

Pool / Organisation	Name (Firma)
GILAI	Philippe Fardel (GILAI) Brigitte Zysset (GILAI)
IGAKIS	Joachim Gottschlich (IGAKIS)
IGS	Markus Leu (IGS)
iPension	Gilbert Caillet-Bois
InfoRom	Paolo Pierobon (InfoRom)
Insite	Urs Bösch (Insite AG)
NIL	Heiner Schläfli (AK BE), bis August 2018
OSIV	Stefan Geyer (IVST BS)
ZAS	Anne-Carine Guntern (ZAS)
BSV	Leila Lamti
eAHV/IV	Christoph Beer (Geschäftsführer eAHV/IV) Daniel Ehrler (Mitarbeiter GST eAHV/IV) Jeanette Wengler (Mitarbeiterin GST eAHV/IV)

4 Geschäftsstelle

mundi consulting AG
Marktgasse 55, Postfach,
3001 Bern

Christoph Beer, Geschäftsführer
Jeanette Wengler, Mitarbeiterin GST
Daniel Ehrlener, Mitarbeiter GST
Gabriele Heukeroth, Finanzen, bis
31.03.2018
Gabriela Delapraz, Finanzen, ab 19.03.2018

5 Jahresrechnung

Jahresrechnung eAHV/IV 2018 per 31.12.2018							
Bilanz							
		2018		2017			
Aktiven		Soll	Haben	Soll	Haben		
	Bank	317'894		102'884			
	Debitoren	67'393		55'980			
	Guthaben Verrechnungssteuer	41		41			
	Transitorische Aktiven	54		16'030			
	Total Aktiven	385'382		174'935			
	Passiven						
	Kreditoren		165'924		92'004		
	IT der Durchführungsstellen		146'153		23'548		
	Transitorische Passiven		24'890		16'220		
	Eigenkapital		43'163		40'107		
	Gewinn		5'252		3'056		
	Total Passiven		385'382		174'935		
Erfolgsrechnung per 31.12.2018							
		IST 2018		Budget 2018		IST 2017	
		Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben
Mitgliederbeitrags-finanziert	Einnahmen						
	Mitgliederbeiträge	118'000		118'000		88'000	
	Zinsen	-80		-100		0	
	Total Einnahmen	117'920		117'900		88'000	
	Ausgaben Betrieb						
	GV		2'184		1'000		2'175
	Vorstand		38'294		35'000		25'443
	Geschäftsstelle zu 50%		50'000		50'000		48'566
	Webauftritt zu 50%		1'513		5'000		1'500
	Revision Geschäftsstelle		2'700				
	Übersetzungen		10'799		7'500		10'499
	Portokosten/Kopien		2'820		3'000		1'037
	Red. Vorsteuerabzug MWST 50%		3'867		4'000		3'298
Diverse Kosten		500		1'000		982	
Total Ausgaben Betrieb			112'676		106'500		93'501
Einnahmen IT der DS und Dritter							
IT der DS		1'173'402		2'370'333		1'167'163	
Einnahmen Dritter		128'355		236'667		60'000	
Total Einnahmen IT der DS und Dritter		1'301'757		2'607'000		1'227'163	
Ausgaben IT der DS							
Betrieb							
Geschäftsstelle zu 50%			50'000		50'000		48'566
Webauftritt zu 50%			1'513		5'000		1'500
Red. Vorsteuerabzug MWST 50%			3'867		4'000		3'298
Betriebskosten variabel			406'065		700'000		220'000
Ständige Aufgaben							
swissdec			408'873		438'000		407'407
Wartungsgruppe ELM			35'684		30'000		44'647
Wartungsgruppe ACCOR			0				0
Wartungsgruppe DA			100'438		275'000		81'248
Projekte							
Projekte geplant							
P-10: DA Arbeitgeberkontrolle			109'626		80'000		116'707
P-14: Automatisierte Formularverarbeitung			41'111		225'000		12'805
P-16: Information Security			37'384		125'000		19'798
AV 2020 + Nachfolge			0		200'000		178'819
P-13: DA Regress			63'036		125'000		60'000
P-12: DA-IV-UV			1'100				22'510
Grossprojekte ungeplant			27'248		300'000		0
P-19: DA mit Dritten ohne Sedex			1'890				
P-23: Ablösung KMT			11'566				
P-27: ACOR V4			13'792				
Kleinprojekte ungeplant			15'813		50'000		9'853
P-24: DA-IV-Rechnungen ZAS			10'156				
P-25: DA-IV-MV			1'563				
Kleinprojekte			4'094				
Total Ausgaben IT der DS			1'301'757		2'607'000		1'227'158
Rekapitulation	Einnahmen Betrieb (MB)	117'920		117'900		88'000	
	Einnahmen IT der DS und Dritter	1'301'757		2'607'000		1'227'163	
	Total Einnahmen	1'419'677		2'724'900		1'315'163	
	Ausgaben Betrieb (IT der DS)		112'676		106'500		93'501
	Ausgaben Projekte/Ständige Arbeiten / Betrieb		1'301'757		2'607'000		1'227'158
	Ausserordentlicher Ertrag		7				8'551
	Total Ausgaben		1'414'433		2'713'500		1'320'658
Gewinn/Verlust			5'252		11'400		3'056
Total		1'419'684	1'419'684	2'724'900	2'724'900	1'323'714	1'323'714

Der Vorstand sowie die Leitung der Geschäftsstelle danken dem BSV sowie allen in den Projekten beteiligten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern für ihren Einsatz, das grosse Engagement und die hervorragende Arbeit sowie allen Mitgliedern (Ausgleichskassen, IV-Stellen sowie der ZAS) für das entgegengebrachte Vertrauen.



Christian Zeuggin
Präsident



Christoph Beer
Leiter der Geschäftsstelle

- **Revisionsbericht**

Der Revisionsbericht vom 15. April 2019 liegt vor.